

### OBJECTIFS

- Savoir préparer et planifier un audit fournisseur,
- Mener à bien un audit fournisseur,
- Utiliser les techniques de communication propre à l'audit.
- Savoir exploiter les résultats de l'audit.

### PUBLIC

- Responsable environnement / qualité / sécurité
- Auditeur interne qualité / sécurité / environnement
- Animateur QSE

### CETTE FORMATION

- MODULE 1 (en salle): 2 jours, 1.000 € nets de taxes par participant<sup>1</sup>.
- MODULE 2 (en option) Détails sur devis.
- Quand et où : Nous consulter.

### PRÉINSCRIPTION

Pour recevoir une offre et vous préinscrire<sup>2</sup>, adressez-nous vos coordonnées par mail à [formation@iddes.fr](mailto:formation@iddes.fr).

<sup>1</sup>) Hors frais de vie et de déplacement.

<sup>2</sup>) Cf. conditions générales.

## MODULE 1 : L'AUDIT FOURNISSEUR

### PRÉSENTATION & OBJECTIFS DE LA FORMATION

#### DÉFINITIONS ET GÉNÉRALITÉS

##### POURQUOI L'AUDIT :

- Avantages, intérêts (exercice)
- Liens avec l'ISO 9001:2000 (exercice) ;
- Pourquoi auditer des fournisseurs ?
- Déontologie propre aux audits fournisseurs.

##### LA PRÉPARATION DE L'AUDIT :

- La description du processus audit ;
- Planification de l'audit (exercice);
- Choix des auditeurs ;
- La collecte des documents ;
- L'élaboration du plan d'audit et sa diffusion (exercice);
- L'élaboration du questionnaire (exercice);
- L'information aux audités.

##### LA RÉALISATION DE L'AUDIT :

- Les différentes étapes : ouverture, collecte des faits, constat, clôture (exercice);
- Les interviews, l'échantillonnage ;
- Les attitudes et comportements efficaces de l'auditeur ;
- L'examen des preuves ;
- Les principes d'une communication performante ;
- Les conseils pour réussir l'audit.

##### SYNTHÈSE ET RAPPORT D'AUDIT :

- Le plan et le contenu du rapport ; les fiches de constat (exercice);
- Le plan d'action corrective et / ou préventive.

### LE SUIVI D'AUDIT

#### LES TECHNIQUES D'ÉCOUTE ET DE COMMUNICATION EN AUDIT :

- Analyse des différents aspects de la communication en situation d'audit à partir d'études de cas et de jeux de rôle ;
- Méthodologie du questionnement de l'auditeur ;
- Notion de PNL (Programmation Neurolinguistique) ;
- Les erreurs comportementales à éviter ;
- Travail de la réactivité, de l'écoute et de la reformulation.

#### LES EXERCICES D'APPLICATION :

- Exercices de simulation et de mise en situation.

## MODULE 2 : APPLICATION SUR SITE

*Nota : De façon à garantir la confidentialité des informations auxquelles les stagiaires pourraient avoir accès, le module 2 peut être réalisé en intra-entreprise.*

*La journée est une mise en application sur un cas concret.*

- Réunion des auditeurs ;
- Réunion d'ouverture
- Audit.
- Réunion des auditeurs ;
- Réunion de clôture ;
- Débriefing de la journée feedback.

Rev.3

