

MANAGER PAR LES PROCESSUS

SESSION DE FORMATION INTERENTREPRISES

OBJECTIFS

- Être capable d'identifier les processus de l'organisme,
- Être capable de les modéliser,
- Savoir mesurer l'efficacité d'un processus,
- Savoir mener une revue de processus.

PUBLIC

- Responsable Qualité
- Auditeur interne
- Pilote de processus

CETTE FORMATION

1 jour, 500 € nets de taxes par participant¹.

Quand et où : Nous consulter.

PRÉINSCRIPTION

Pour recevoir une offre et vous préinscrire², adressez-nous vos coordonnées par mail à formation@iddes.fr.

¹) Hors frais de vie et de déplacement.

²) Cf. conditions générales.

1^{ère} PARTIE : MANAGER PAR LES PROCESSUS

INTRODUCTION :

- Définitions et généralité.

COMPRENDRE L'APPROCHE PROCESSUS :

- Les 8 principes de la norme ISO 9001 ;
- L'approche processus ;
- Découvrir et comprendre l'approche processus au travers de l'ISO FDX 50-176 :
 - L'approche processus selon les normes ;
 - L'identification des processus critiques ;
 - La représentation et le pilotage par les indicateurs ;
 - La cartographie et les interactions des processus.
- Les 4 grandes familles de processus :
 - Les processus de management ;
 - Les processus de réalisation ;
 - Les processus support ;
 - Les processus de mesure, d'analyse et d'amélioration.

1^{ère} PARTIE : MANAGER PAR LES PROCESSUS

COMPRENDRE L'APPROCHE PROCESSUS (SUITE) :

- La construction du management par les processus :
 - La méthodologie ;
 - Les représentations ;
 - Le pilotage ;
 - L'amélioration.
- L'évaluation de la performance des processus :
 - La mesure et l'analyse du fonctionnement ;
 - La conduite d'une revue des processus ;
 - La mise en œuvre de plan d'amélioration ;
 - La reconfiguration des processus.

LES EXERCICES D'APPLICATION :

- Travaux de compréhension d'exemples d'entreprises.

